

ANGLAIS

Niveau Intermédiaire de 30h



interfor
audit. conseil. formation.

LES BENEFICIAIRES

Niveaux *Elémentaires* à *Intermédiaires* (A2 à B1 selon le Cadre Européen de référence pour les Langues), capables de communiquer dans des échanges oraux et écrits simples, mais manquant de pratique, d'aisance et de précision dans la syntaxe et le vocabulaire spécifique.

LES OBJECTIFS

Améliorer son aisance et sa spontanéité en langue anglaise, enrichir le vocabulaire général et spécifique.

Revoir les structures grammaticales simples et complexes.

Atteindre une opérationnalité professionnelle en réunion, présentation et dans les échanges écrits.

Ex : lire et comprendre des consignes, échanger lors de réunions, faire des présentations, échanger des informations professionnelles.

LE PROGRAMME

Révision des structures grammaticales élémentaires

Perfectionnement des fondamentaux de l'anglais :

Emploi des temps (présent, passé, futur, formes progressives), des modaux

Les articles et pluriels des noms, les pronoms, prépositions et adverbes de base

La syntaxe des phrases affirmatives, interrogatives et négatives

Les chiffres, les tendances, les prévisions et les résultats

Communication professionnelle :

Mots et expressions fondamentales du contexte professionnel

Simulations de situations quotidiennes ou professionnelles

Accueil de visiteurs étrangers

Communication pratique lors d'un déplacement à l'étranger

Conversations téléphoniques, échanges par email, notes de services, rapports

Entraînement à la compréhension de conversations simples à travers des séquences audio et vidéo

Entraînement à la compréhension de documents écrits simples du contexte professionnel

LE PARCOURS PEDAGOGIQUE de 30h

Modules :

Positionnement niveau	Test en ligne	--
Face à face personnalisé	Cours individuels	18h
Travail personnel pour assoir les acquis du face à face	Parcours e-learning	6h*
Ateliers	Mini-groupes (4 à 6 stagiaires)	4h (2X2h)
Certification de la formation	TOEIC®	2h

*accès libre à plus de 1 000 h d'apprentissage interactif pendant la période de formation.

LES MODALITES D'ORGANISATION

Tous nos formateurs sont natifs ou polyglottes, et **agréés TOEIC®**.

Interfor est un centre agréé d'administration des tests **TOEIC®**, éligibles **CPF**.

Interfor fait partie du réseau **C.E.L** de la Chambre de Commerce et D'industrie.

Les cours ont lieu sur site, ou dans les locaux d'**Interfor-SIA**, à Amiens, dans notre centre de ressources documentaires, notre laboratoire de langues, équipé de postes informatiques et logiciels dédiés, d'un accès à des plateformes de cours et d'exercices en ligne, ainsi que des salles adaptées pour les ateliers et les cours individuels.

Organisation

Responsable de formation

Géraldine ROUDIL

Tél :

03 22 82 00 33

Mail :

geraldine.roudil@interfor-sia.com

Durée globale :

Parcours de 30 heures

Prix :

1 800 € HT

